

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1025700786022 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 28.08.2023 за ГРН 2235700090492



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 00C74780714676BB54FCA06AD26FC719B0
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 15.11.2022 по 08.02.2024

УТВЕРЖДЕНО

Приказом Департамента
социальной защиты, опеки
и попечительства, труда и занятости
Орловской области
от 8 августа 2023 года № 24-0

Член Правительства Орловской
области - руководитель
Департамента социальной защиты,
опеки и попечительства, труда
и занятости Орловской области



И. А. Гаврилина

УСТАВ

бюджетного учреждения Орловской области «Кризисный центр помощи женщинам и детям «Орловский» (в новой редакции)

СОГЛАСОВАНО

Приказом Департамента
государственного имущества
и земельных отношений
Орловской области
от 10 августа 2023 года № 699

Член Правительства Орловской
области - руководитель
Департамента
государственного имущества
и земельных отношений
Орловской области



О. Ю. Платонова

1. Общие положения

1.1. Бюджетное учреждение Орловской области «Кризисный центр помощи женщинам и детям «Орловский», именуемое в дальнейшем «Бюджетное учреждение», создано в соответствии с распоряжением Правительства Орловской области от 15 июня 2011 года № 244-р и является правопреемником областного государственного учреждения «Кризисный центр помощи женщинам и детям «Орловский».

1.2. Наименование Бюджетного учреждения:

полное: Бюджетное учреждение Орловской области «Кризисный центр помощи женщинам и детям «Орловский»

сокращенное: БУОО «Кризисный центр «Орловский»

1.3. Бюджетное учреждение является некоммерческой организацией, собственником имущества которого является Орловская область, в дальнейшем именуемая «Собственник имущества».

1.4. Функции и полномочия учредителя Бюджетного учреждения осуществляет Департамент социальной защиты, опеки и попечительства, труда и занятости Орловской области, в дальнейшем именуемое «Учредитель».

1.5. Бюджетное учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, законами Российской Федерации и Орловской области, иными законодательными и нормативными правовыми актами, принимаемыми в соответствии с ними, настоящим Уставом.

1.6. Бюджетное учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства, круглую печать, бланки и штамп со своим наименованием и реквизитами.

Учреждение приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

1.7. Бюджетное учреждение от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права и несёт обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.8. Бюджетное учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закреплённым за Бюджетным учреждением Собственником имущества, так и приобретенным за счёт доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закреплённого за Бюджетным учреждением Собственником этого имущества или приобретенного Бюджетным учреждением за счёт выделенных Собственником имущества средств, а также недвижимого имущества.

Собственник имущества Бюджетного учреждения не несёт ответственности по обязательствам Бюджетного учреждения.

1.9. Местонахождения Бюджетного учреждения:

Российская Федерация, Орловская область г. Орел, ул. Планерная, д. 35
Почтовый адрес: 302010, г. Орел, ул. Планерная, д. 35

1.10. Бюджетное учреждение не имеет филиалов и представительств.

2. Цели, предмет и виды деятельности Бюджетного учреждения

2.1. Бюджетное учреждение создано для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти в сфере социальной защиты населения.

2.2. Для достижения указанных целей Бюджетное учреждение осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие виды основной деятельности (предмет деятельности):

- осуществление функций заказчика по размещению заказов на поставки товаров, оказание услуг, выполнение работ для нужд бюджетных учреждений Орловской области за счет средств, получаемых в виде субсидий и бюджетных инвестиций из областного бюджета;
- заключение с поставщиками (исполнителями, подрядчиками) гражданско-правовых договоров на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд бюджетных учреждений Орловской области за счет средств, получаемых в виде субсидий и бюджетных инвестиций из областного бюджета;
- оказание экстренной адресной социальной, психологической, правовой, медико-социальной помощи семьям с детьми, женщинам и детям, оказавшимся в ситуации кризиса, жестокого обращения, угрозы жизни и здоровью, перенесшим психофизическое насилие;
- оказание экстренной консультативной помощи социального, психологического, правового, информационного характера по телефону и дистанционно, с использованием электронных каналов связи;
- выезда мобильной бригады к месту пребывания клиента и содействие в доставке в «Бюджетное учреждение» либо в иные специализированные учреждения;
- социальное обслуживание матерей с детьми, женщин, детей, нуждающихся в социальном обслуживании, оказавшихся в ситуации кризиса, жестокого обращения, угрозы жизни и здоровью, перенесших психофизическое насилие;
- предоставление временного проживания с сохранением конфиденциальности, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством;
- образовательная;
- организация обеспечения деятельности на территории Орловской области детского телефона доверия с единым общероссийским телефонным номером;

- оказание помощи семьям и детям на базе отделения «Семейный многофункциональный центр»;

- создание учетных записей граждан на Едином портале государственных и муниципальных услуг.

Бюджетное учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.3. Право Бюджетного учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у Бюджетного учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.4. Бюджетное учреждение осуществляет деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности, в соответствии с государственным заданием, которое формируется и утверждается Учредителем.

Бюджетное учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

2.5. Бюджетное учреждение в пределах установленного государственного задания и сверх государственного задания выполняет работы, оказывает услуги, относящиеся к основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем.

Бюджетное учреждение осуществляет иные виды деятельности, не являющиеся основными, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано.

2.6. Бюджетное учреждение осуществляет следующие виды приносящей доходы деятельности:

- консультация психолога;
- психолого-педагогическая диагностика;
- проведение психологических тренингов;
- обучение по программам дополнительного профессионального образования;
- разработка инструктивно-методических материалов, программ, проектов, технологий по индивидуальному техническому заданию заказчика;
- предоставление услуг стажировочной площадки.

Доходы, полученные им от указанной деятельности, и приобретенное за счёт этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Бюджетного учреждения.

2.7. Учредитель вправе остановить приносящую доход деятельность Бюджетного учреждения, если она идет в ущерб предмету и целям предусмотренной настоящим Уставом деятельности, до решения суда по этому вопросу.

2.8. Бюджетное учреждение не вправе осуществлять виды деятельности и оказывать платные услуги, не указанные в настоящем Уставе.

3. Организация деятельности, права и обязанности Бюджетного учреждения

3.1. Бюджетное учреждение строит свои отношения с органами государственной власти, органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями, иными организациями и гражданами на основе договоров, контрактов, соглашений.

3.2. Бюджетное учреждение оказывает социальные услуги семьям с детьми:

- пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий и нуждающимся в помощи со стороны государства;
- находящимся в ситуации объективно угрожающей жизни и здоровью членов семьи;
- опекунам с недееспособными несовершеннолетними женщинами:
- подвергшимся психологическому, физическому насилию;
- потерявшим родных и близких, одиноким;
- беременным, в том числе, несовершеннолетним;
- одиноким матерям с детьми;
- несовершеннолетним матерям;
- находящимся в ситуации семейного конфликта, объективно нарушающего жизнедеятельность, угрожающего жизни и здоровью несовершеннолетним:
- испытывавшим жестокое обращение;
- оказавшимся в ситуации угрозы жизни и здоровью;
- отобранным у родителей в соответствие с действующим законодательством.

3.3. Принятие на обслуживание в учреждение осуществляется на основании:

- личного обращения (заявления);
- обращения (заявления) родителей (законных представителей);
- постановления главы органа местного самоуправления об отобрании несовершеннолетнего и иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

3.4. Социальное обслуживание граждан осуществляется на заявительной основе.

3.5. Социальное обслуживание осуществляется в течение срока, обусловленного нуждаемостью получателя социальных услуг.

3.6. В исключительных случаях, при наличии объективных показаний, социальное обслуживание может быть продлено решением комиссии.

3.7. Снятие с обслуживания осуществляется по следующим основаниям:

- по истечению срока действия договора;
- личного обращения (заявления);
- обращения (заявления) родителей (законных представителей);
- документа о дальнейшем жизнеустройстве несовершеннолетнего.

Снятие с обслуживания совершеннолетних граждан может быть произведено досрочно в связи с однократным грубым нарушением условий договора обслуживания.

3.8 Противопоказаниями к обслуживанию в Центре являются психические заболевания в стадии обострения, хронический алкоголизм, венерические, карантинные инфекционные заболевания, активные формы туберкулеза, иные тяжелые заболевания, требующие лечения в специализированных учреждениях здравоохранения.

3.9. Бюджетное учреждение в разрешенных ему видах деятельности свободно в выборе форм и предмета договоров и обязательств, любых других условий взаимоотношений с предприятиями, учреждениями и иными организациями, не противоречащих действующему законодательству Российской Федерации и Орловской области, настоящему Уставу.

3.9.1. Для выполнения уставных целей в Бюджетном учреждении создаются следующие структурные подразделения:

- отделение экстренной помощи по телефону;
- отделение консультативной помощи;
- отделение неотложной социальной помощи (мобильная бригада);
- кризисное стационарное отделение для женщин и детей;
- отделение социальной реабилитации;
- отделение Учебно-методический центр развития социального обслуживания;
- отделение «Семейный многофункциональный центр».

По согласованию с учредителем, могут открываться иные структурные подразделения, деятельность которых отвечает направлениям деятельности учреждения.

3.9.2. Каждое структурное подразделение осуществляют свою деятельность в соответствии с Положением, утвержденным руководителем учреждения.

3.9.3. Отделение экстренной помощи по телефону предназначается для:

- оказания экстренной консультативной помощи социального, психологического, правового, информационного характера по телефону в круглосуточном режиме;

- оказание экстренной психологической помощи по телефону доверия;

3.9.4. Отделение консультативной помощи предназначается для:

- предоставления очных социально-психологических и социально-правовых услуг;

3.9.5 Отделение неотложной социальной помощи (мобильная бригада) предназначено для:

- осуществления в круглосуточном режиме социально-диагностических и профилактических мероприятий по месту пребывания клиента и содействие в доставке в центр либо в специализированные учреждения;

- взаимодействия с организациями и учреждениями различной организационно-правовой формы по вопросам преодоления кризисной ситуации клиента.

3.9.6. Кризисное стационарное отделение для женщин и детей предназначено для:

- круглосуточного приема матерей с детьми, женщин, детей, нуждающихся в социальном обслуживании, оказавшихся в ситуации кризиса, жестокого обращения, угрозы жизни и здоровью, перенесших психофизическое насилие;

- предоставления проживания с сохранением конфиденциальности, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством;

- оказания социально-бытовых, социально-экономических, социально-психологических, социально-педагогических, социально-правовых, медико-социальных услуг;

- сопровождения индивидуальных программ выхода из кризиса.

В кризисном стационарном отделении одновременно могут пребывать до 30 человек.

3.9.7. Отделение социальной реабилитации предназначается для реализации программ социальной реабилитации несовершеннолетних в условиях круглосуточного пребывания, организации и осуществления воспитательно-педагогического процесса во время прохождения несовершеннолетними курса реабилитации; обеспечения жизнедеятельности несовершеннолетних во время их нахождения в Бюджетном учреждении; организации и проведения коррекционных социально-педагогических и социально-психологических мероприятий в семьях по месту жительства и учебы несовершеннолетних.

В Бюджетном учреждении круглосуточно принимаются несовершеннолетние в возрасте от 3 до 18 лет, нуждающиеся в социальной реабилитации, обратившиеся за помощью самостоятельно, по инициативе родителей (законных представителей), направленные (поступившие) по другим основаниям в соответствии с законодательством Российской Федерации независимо от места жительства. Общая численность воспитанников в Бюджетном учреждении не должна превышать 12 человек.

Несовершеннолетние обслуживаются в отделении социальной реабилитации в течение срока, необходимого для оказания им социальной помощи и (или) их социальной реабилитации.

3.9.8. Отделение Учебно-методический центр развития социального обслуживания предназначается для:

- организации и реализации программ дополнительного профессионального образования: повышения квалификации, профессиональной переподготовки работников учреждений социального обслуживания, иных организаций и физических лиц;

- круглогодичная организация деятельности по разработке и реализации программ дополнительного образования детей и взрослых социально-педагогической направленности.

- методического сопровождения адаптации и практического применения профессиональных стандартов руководителей и специалистов учреждений социального обслуживания;

- изучение, обобщение, анализы и распространение информации об эффективных технологиях и практиках социального обслуживания, разработанных различными поставщиками, независимо от форм собственности, обеспечения её доступности для всех заинтересованных лиц;

- развития межведомственного подхода социальных служб в профилактической, реабилитационной и адаптационной работе с получателями услуг социального обслуживания и организации их социального сопровождения;

- организации на постоянной основе системы консультирования специалистов и сотрудников;

- осуществление функций оператора независимой оценки качества социальных услуг в сфере социального обслуживания;

- содействия развитию в регионе грантовых программ, проектной деятельности, организации социального обслуживания, стимулированию их участия в конкурсах на получение грантов российских государственных, некоммерческих, корпоративных и частных фондов и их доноров на федеральном, региональном и муниципальном уровнях;

- организации научно-практических и методических конференций, семинаров, дискуссий и других мероприятий, направленных на обобщение и распространение лучшего опыта социального обслуживания;

- создание региональных и зональных методических объединений специалистов организаций социального обслуживания по профилям деятельности;

- формирование и апробации инновационных моделей и технологий предоставления услуг социального обслуживания на базе опытно-экспериментальных учреждений и содействия их внедрению в массовую практику социальных служб региона;

- осуществление информационной и издательской работы, направленной на оказание научно-методической поддержки деятельности социальных служб;

- участие в аттестации кадров учреждений системы социальной защиты населения;

- участие в разработке проектов нормативных правовых документов области социального обслуживания региона;

- осуществления мониторинга системы социального обслуживания, социальной защиты населения в регионе, анализ нуждаемости граждан в услугах социального обслуживания и их востребованности, подготовка предложений для органов управления по совершенствованию социального обслуживания и социальной защиты;

- участия в научных исследованиях в области социальной работы, проводимых кафедрами социальной работы и родственными кафедрами учреждений высшего профессионального образования.

3.9.9 Отделение «Семейный многофункциональный центр» оперативно и проактивно действует при оказании социальных услуг семьям с детьми в различных жизненных ситуациях, а также при оказании им содействия в предоставлении медицинской, психологической педагогической юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам.

Отделение Семейный многофункциональный центр» создано для:

- предоставления социальных услуг и социального сопровождения семей с детьми в режиме «единого окна», в том числе в дистанционной форме путем проактивного информирования населения о предоставляемой в регионе социальной помощи семьям в различных жизненных ситуациях (рождение ребенка, инвалидность, многодетность и т.д.);

- выявления семей с детьми, нуждающимися в социальной помощи в различных жизненных ситуациях, организации и контроля социального сопровождения семей с детьми в различных жизненных ситуациях на основании маршрута социальной помощи семье;

- организации и контроля предоставления социальных услуг семьям при наличии обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании, на основании индивидуальной программы предоставления социальных услуг или реабилитации;

- осуществляет функции центра обслуживания системы идентификации и аутентификации по созданию учетных записей на Едином портале государственных и муниципальных услуг.

3.9.10. Бюджетное учреждение имеет право создавать филиалы и представительства (без прав юридического лица) по решению Правительства Орловской области:

- по согласованию с Учредителем утверждать положения о филиалах, представительствах, назначать их руководителей, принимать решения об их реорганизации и ликвидации;

- заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности;

- получать и распоряжаться денежными средствами в виде субсидий из бюджета Орловской области, полученными на выполнение государственного задания Учредителя;

- осуществлять в отношении закрепленного за ним имущества права владения, пользования и распоряжения в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением имущества, заданиями Учредителя и органа по управлению государственным имуществом, в дальнейшем именуемого «Департамент государственного имущества и земельных отношений Орловской области»;

- приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов с учетом ограничений,

установленных законодательством;

- принимать участие в уже существующих ассоциациях (союзах), образованных в соответствии с целями деятельности и задачами учреждения;

- планировать и осуществлять свою деятельность исходя из уставных целей;

- в установленном порядке совершать различные сделки, не противоречащие настоящему Уставу и не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации;

- определять по согласованию с Учредителем штат Бюджетного учреждения и размеры средств, направляемых на оплату труда работников Учреждения, формы и системы оплаты труда, системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования, иные условия оплаты труда работников Бюджетного учреждения;

- устанавливать для работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы согласно действующему законодательству Российской Федерации;

- совершать в рамках закона иные действия в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

3.9.11. Бюджетное учреждение обязано в случаях, предусмотренных законодательством:

- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение обязательств;

- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции, за счет результатов своей хозяйственной деятельности;

- обеспечивать гарантированный законодательством Российской Федерации минимальный размер оплаты труда, условия труда и меры социальной защиты своих работников, обеспечивать безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

- составлять, утверждать и представлять отчет о результатах деятельности Бюджетного учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества в соответствующие органы и в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

- составлять и исполнять план финансово-хозяйственной деятельности; обеспечить открытость и доступность документов, установленных законодательством;

- согласовывать с Учредителем и Департаментом государственного имущества и земельных отношений Орловской области сдачу в аренду недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Бюджетным учреждением или приобретенного им за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение такого имущества;

- согласовывать с Учредителем совершение крупных сделок;

- выполнять иные обязанности и обязательства в соответствии с действующим законодательством, настоящим уставом и приказами Учредителя.

4. Имущество и средства Бюджетного учреждения

4.1. Имущество Бюджетного учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления.

Земельный участок, необходимый для выполнения Бюджетным учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.2. Бюджетное учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставными целями своей деятельности и заданиями Собственника имущества в рамках, установленных законодательством Российской Федерации и Орловской области.

4.3. Бюджетное учреждение не вправе без согласия Учредителя, согласованного с Департаментом государственного имущества и земельных отношений Орловской области распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Собственником имущества или приобретенным Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления. Бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено пунктом 4.4 настоящего Устава.

4.4. Бюджетное учреждение вправе с согласия Собственника имущества, согласованного с Учредителем и Департамент государственного имущества и земельных отношений Орловской области, передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Собственником имущества или приобретенного Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником имущества на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами. Бюджетное учреждение вправе вносить имущество, указанное в абзаце первом настоящего пункта, в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

4.5. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Бюджетного учреждения являются:

- имущество, закреплённое на праве оперативного управления;
- субсидии из бюджета Орловской области;

- средства, выделяемые целевым назначением в соответствии с целевыми программами;
- доходы, полученные от осуществления приносящей доход деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, и приобретенное за счет этих доходов имущество;
- дары и пожертвования российских и иностранных юридических и физических лиц;
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

4.6. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется в виде субсидий из областного бюджета с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Бюджетным учреждением Учредителем или приобретенных Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя и Департамента государственного имущества и земельных отношений Орловской области недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Бюджетным учреждением Учредителем или приобретенного Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

4.7. Финансовое обеспечение осуществления Бюджетным учреждением полномочий по исполнению публичных обязательств осуществляется в порядке, установленном Правительством Орловской области.

4.8. Бюджетное учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе Орловской области в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.9. Бюджетному учреждению могут предоставляться бюджетные инвестиции и субсидии из областного бюджета на иные цели.

4.10. Бюджетные учреждения не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

Бюджетное учреждение может привлекать заемные средства с ограничением на крупные сделки.

4.11. Учредитель вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество, закрепленное за Бюджетным учреждением на праве оперативного управления, и распорядиться им по своему усмотрению.

4.12. Бюджетное учреждение обеспечивает содержание имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления.

4.13. Бюджетное учреждение с предварительного согласия Учредителя

может совершать крупные сделки.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с действующим законодательством Бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает десять процентов балансовой стоимости активов бюджетного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

В случае отсутствия предварительного согласия Учредителя на крупную сделку таковая может быть признана недействительной по иску Бюджетного учреждения или его Учредителя.

5. Управление Бюджетным учреждением

5.1. Бюджетное учреждение возглавляет директор, который назначается и освобождается от должности в установленном законодательством Российской Федерации и Орловской области порядке.

5.2. Учредитель по согласованию с Департаментом государственного имущества и земельных отношений Орловской области заключает с директором трудовой договор.

Трудовой договор с руководителем подлежит расторжению при наличии у Бюджетного учреждения просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельно допустимые значения, установленные Учредителем.

5.3. К компетенции руководителя Бюджетного учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Бюджетного учреждения, за исключением вопросов, отнесённых законодательством к компетенции Учредителя.

5.4. Руководитель в силу своей компетенции:

- осуществляет оперативное руководство деятельностью Бюджетного учреждения;
- без доверенности действует от имени Бюджетного учреждения, представляет его во всех организациях, в судах, как на территории России, так и за ее пределами;
- в пределах, установленных трудовым договором и настоящим Уставом, заключает сделки, договоры (контракты), соответствующие целям деятельности Бюджетного учреждения, выдает доверенности, открывает счета;
- выдаёт доверенности, совершает иные юридические действия; утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Бюджетного учреждения по согласованию с Учредителем, его годовую бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Бюджетного учреждения внутренние документы;
- определяет структуру Бюджетного учреждения и утверждает штатное

расписание Бюджетного учреждения по согласованию с Учредителем;

- пользуется социальными гарантиями, предусмотренными действующим законодательством;

- решает иные вопросы, отнесённые к его полномочиям законодательством Российской Федерации и Орловской области.

5.5. Руководитель обязан:

- отвечать за нарушение договорных, кредитных, расчетных обязательств, правил хозяйствования, установленных действующим законодательством;

- обеспечивать рациональное использование оборудования, инвентаря и материалов;

- соблюдать сроки капитального и текущего ремонтов зданий, сооружений, коммуникаций и оборудования, осуществлять мероприятия по благоустройству и озеленению территории учреждения;

- обеспечивать организацию труда работников учреждения и повышение их квалификации; обеспечивать и контролировать соблюдение правил и норм охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемиологического режима;

- обеспечивать выполнение государственного задания;

- согласовывать с Учредителем распоряжение недвижимым имуществом Бюджетного учреждения, в том числе передачу его в аренду и списание, а также особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Бюджетным учреждением учредителем либо приобретенным Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных его учредителем на приобретение такого имущества;

- предварительно согласовывать с Учредителем совершение крупных сделок;

- согласовывать с Учредителем совершение сделок с участием Бюджетного учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;

- согласовывать с Учредителем передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением, а также недвижимого имущества;

- обеспечивать составление и утверждение отчета о результатах деятельности Бюджетного учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества в соответствии с установленными требованиями;

- нести ответственность перед Бюджетным учреждением в размере убытков, причиненных им в результате совершения сделки, в которой имелась его заинтересованность, и которая была совершена с нарушением порядка, установленного Федеральным законом «О некоммерческих организациях»;

- проходить аттестацию в порядке, установленными федеральными

законами, нормативными правовыми актами Орловской области;

- обеспечивать раскрытие информации о Бюджетном учреждении и его деятельности;

- обеспечивать постоянную работу над повышением качества предоставляемых Бюджетным учреждением услуг (выполнением работ).

5.6. Взаимоотношения работников и руководителя, возникающие на основе трудового договора, регулируются законодательством о труде.

6. Отчётность и контроль за деятельностью Бюджетного учреждения

6.1. Бюджетное учреждение осуществляет в соответствии с действующим законодательством оперативный бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, ведет статистическую и бухгалтерскую отчетность, отчитывается о результатах деятельности в порядке и в сроки, установленные согласно законодательству Российской Федерации и Орловской области.

За искажение государственной отчетности должностные лица Бюджетного учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

6.2. Учредитель осуществляет предварительный и текущий контроль в части предоставления субсидий из бюджета Орловской области на иные цели и исполнения публичных обязательств, а также предварительный, текущий и последующий контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Бюджетного учреждения.

6.3. Контроль за эффективностью использования и сохранностью закрепленного за Бюджетным учреждением недвижимого и особо ценного движимого имущества осуществляет Департамент государственного имущества и земельных отношений Орловской области.

7. Реорганизация и ликвидация Бюджетного учреждения

7.1. Реорганизация и ликвидация Бюджетного учреждения осуществляется по основаниям и в порядке, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и Орловской области.

7.2. Реорганизация Бюджетного учреждения может быть осуществлена в форме:

- слияния с другими бюджетными учреждениями Орловской области;
- присоединения к другому бюджетному учреждению Орловской области;
- разделения Бюджетного учреждения на два или несколько бюджетных учреждений Орловской области;
- выделения из Бюджетного учреждения одного или нескольких государственных учреждений Орловской области.

7.3. Решение о реорганизации либо о ликвидации Бюджетного

учреждения принимается Учредителем.

7.4. Требования кредиторов ликвидируемого Бюджетного учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

Имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Бюджетного учреждения, передается ликвидационной комиссией Собственнику имущества.

7.5. Ликвидация Бюджетного учреждения считается завершенной, а Бюджетное учреждение прекратившим существование - после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

7.6. Ликвидация Бюджетного учреждения влечет прекращение его деятельности без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

7.7 Бюджетное учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации.

7.8. При ликвидации и реорганизации Учреждения, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.9. В случае ликвидации или реорганизации Бюджетное учреждение обеспечивает учет и сохранность кадровой документации, а также ее своевременную передачу на хранение в установленном порядке.

7.10. Изменение типа существующего Бюджетного учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа существующего Бюджетного учреждения не допускается изъятие или уменьшение закрепленного за ним имущества (в том числе денежных средств).

8. Внесение изменений и дополнений в устав Бюджетного учреждения

8.1. Внесение изменений и дополнений в устав Бюджетного учреждения осуществляется по инициативе Учредителя либо по инициативе руководителя Бюджетного учреждения.

8.2. Изменения и дополнения в устав Бюджетного учреждения утверждаются Учредителем и согласовываются с Департаментом государственного имущества и земельных отношений Орловской области.

Прошито, пронумеровано,
скреплено печатью
на 16 листах.



Подпись

Попов