

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«КРИЗИСНЫЙ ЦЕНТР ПОМОЩИ ЖЕНЩИНАМ И ДЕТЯМ
«ОРЛОВСКИЙ»**

План мероприятий по противодействию коррупции на 2019 год

(утвержден приказом директора Бюджетного учреждения Орловской области
«Кризисный центр помощи женщинам и детям «Орловский» № 256 от 29.12.2017 г.)

№ п/п	Название мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель
1	Антикоррупционное образование, пропаганда антикоррупционного поведения. Информирование общества о мерах, принимаемых учреждением в целях противодействия коррупции		
1.1.	Обеспечение функционирования в учреждении «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции	Постоянно	юриисконсульт
1.2.	Информирование работников учреждения о выявленных фактах коррупции среди сотрудников учреждения и мерах, принятых в целях исключения подобных фактов в дальнейшей практике	Постоянно	юриисконсульт
1.3.	Оформление Информационного стенда по материалам антикоррупционной деятельности	каждый квартал	юриисконсульт
2.	Внедрение антикоррупционных механизмов в деятельность учреждения		
2.1.	Контроль за соблюдением требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения работников учреждения	В течение года	Заведующие отделениями, специалист по кадрам
2.2.	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при руководителе, оперативных совещаниях	постоянно	комиссия
3.	Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности в целях предупреждения коррупции		
3.1.	Организация контроля за выполнением заключенных контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	Постоянно	Комиссия
3.2.	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца	Постоянно	Комиссия
3.3.	Контроль за соблюдением требований к порядку учета, хранения и списания имущества.	Постоянно	Комиссия
3.4.	Осуществление контроля за целевым	Постоянно	Комиссия

	использованием бюджетных средств		
3.5.	Проверка договоров с материально ответственными лицами.	До 01.07.2019 г.	Комиссия
4.	Иные меры по профилактике коррупции и повышению эффективности противодействия коррупции		
4.1.	Ведение журнала учета сообщений о совершенствовании коррупционных правонарушений работниками учреждения	по мере поступления (в 5 –ти дневный срок).	юрисконсульт
4.2.	Осуществление мониторинга коррупционных проявлений посредством анализа жалоб и обращений граждан и организаций, поступающих в адрес учреждения	По мере необходимости	Комиссия
4.3.	Мониторинг действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции на предмет его изменений	Постоянно	юрисконсульт
4.4.	Регулярное обновление информации о перечне и содержании платных и бесплатных услуг	Постоянно	Заведующий отделом экстренной психологической помощи по телефону
4.5.	Подготовка отчета о проводимой работе в сфере противодействия коррупции в учреждении	к 20 декабря 2019 года	Комиссия